



AVIS DE RECRUTEMENT

Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles

Année scolaire 2022-2023

Nombre de postes : 1

Poste vacant temporairement suite à une disponibilité de courte durée

Durée hebdomadaire : 29 heures

Mission du poste :

Placée sous l'autorité du Maire et la responsabilité de la Directrice de l'Ecole Primaire, l'ATSEM assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 3 ans), prépare et met en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants.

Vous serez chargé (e) d'effectuer les missions suivantes :

ACTIVITES ET TACHES PRINCIPALES DU POSTE :

Activités principales sur le temps scolaire :

- *Apporter aux enseignants une assistance pour l'accueil, l'animation, et l'hygiène des enfants :*
- Préparer la salle de classe avant l'arrivée des enfants (installer les ateliers, dessins, jeux)
- Accueillir les enfants, transmettre les informations et orienter les demandes
- Assurer la propreté corporelle des enfants (toilettes, lavage des mains...)
- Assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques
- Assister les enfants pour les habillages/déshabillages
- Surveiller la sieste et refaire les lits
- Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants :
- Maintenir les locaux (toilettes...) et le matériel (tables, chaises...) en état de propreté et de fonctionnement (nettoyer et désinfecter si besoin, changer les essuie-mains, le papier WC...)
- Nettoyer les tables, ranger les chaises, remettre en ordre les coins jeux
- Désinfecter les jouets
- Participer aux évènements de l'année scolaire
- Préparer le matériel nécessaire pour les sorties
- Surveiller les enfants lors des sorties scolaires

Activités principales sur le temps périscolaire :

- *Participer à la surveillance et à l'animation des temps de garderie et des temps d'activités périscolaires :*
- Participer à l'accueil des parents
- Participer à la surveillance et à l'animation des temps de garderie, des temps d'activités périscolaires
- Mettre en œuvre des techniques de jeux et des activités
- Aider les enfants à prendre leur goûter
- Ranger la salle, nettoyer les tables

- *Participer à la surveillance et à l'accompagnement des temps de cantine :*
- Aider à l'habillage des petits
- Accompagner les enfants dans les trajets pour la cantine Effectuer la surveillance de la récréation
- Assurer la surveillance de la cantine

Activités annexes :

Participer au nettoyage du bâtiment de l'école,

Participer aux autres tâches concourant au fonctionnement des services Ecole, Cantine et Périscolaire.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Être diplômé du CAP Petite Enfance,
- Être titulaire du concours d'ATSEM.

COMPETENCES LIEES A L'EMPLOI :

Savoir-faire :

Connaître les techniques d'écoute active, de communication et d'animation,

Connaître les projets éducatifs et pédagogiques de l'école,

Accompagner l'enfant dans ses apprentissages quotidiens,

Aider à l'acquisition de l'autonomie,

Maîtriser les règles d'hygiène corporelle,

Appliquer les consignes de sécurité,

Assurer la sécurité des enfants.

Savoir-être :

Être autonome, responsable, discret, patient,

Goût du travail avec les enfants,

Être rigoureux, méthodique,

Être vigilant, à l'écoute, attentif et réactif,

Savoir travailler en équipe,

Savoir gérer les situations relationnelles difficiles,

Savoir communiquer,

Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve.

Conditions de recrutement : Statutaires ou à défaut agent contractuel

Poste à pourvoir : 1^{er} septembre 2022

Dépôt des candidatures : avant le 31 Juillet 2022

Adresser Lettre de motivation + CV à : Monsieur le Maire – Mairie de Hauteluce

154, Rue de la Voûte 73620 Hauteluce

Ou par mail à l'adresse : contact@mairie-hauteluce.fr

A Hauteluce, le 27 juin 2022

Le Maire,
Xavier DESMARETS.

