



AVIS DE RECRUTEMENT

La Commune de HAUTELUCE recherche pour son Office de Tourisme / Ecomusée :

UN AGENT D'ACCUEIL H/F

Période : du 13 DECEMBRE 2021 au 31 MARS 2022

Temps de travail : 35 h 00 hebdomadaires

Rémunération envisagée : SMIC +10%

Missions du poste :

Placé(e) sous l'autorité du Maire et de l'Adjoint délégué au tourisme, vos missions principales seront :

ACCUEIL

- Accueillir physiquement et téléphoniquement,
- Traiter les demandes d'informations (courriers, mails...)
- Traiter le potentiel touristique local
- Elaborer des projets d'animation
- Organiser un espace d'accueil
- Tenir une caisse

GESTION DE L'INFORMATION A DESTINATION DE NOS PARTENAIRES

- Mettre en valeur l'information pour diffusion auprès du grand public : tableaux d'affichage, expos, écrans vidéo, ...

Profil du candidat :

- Permis B,
- Anglais fortement souhaité,
- Bonne connaissance de l'outil informatique,
- Passe Sanitaire obligatoire.

Adresser candidatures par E-mail à Monsieur le Maire de HAUTELUCE

contact@mairie-hauteluce.fr

avant le 10 novembre 2021